

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ «Управление персоналом»

по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки
38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Производственный менеджмент

Общий объем дисциплины – 3 з.е. (108 часов)

Форма промежуточной аттестации – Экзамен.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы компетенции с соответствующими индикаторами их достижения:

- ОПК-3.2: Оценивает социальную значимость вариантов организационно-управленческих решений;
- ОПК-3.4: Способен разрабатывать план реализации организационно-управленческих решений;

Содержание дисциплины:

Дисциплина «Управление персоналом» включает в себя следующие разделы:

Форма обучения очно - заочная. Семестр 7.

1. Человеческие ресурсы страны как источник формирования кадрового потенциала организации. Население и трудовые ресурсы. Абсолютные и относительные показатели естественного и механического движения населения. Процессы миграции населения в России. Трудовые ресурсы как экономическая и планово-учетная категория. Профессиональная трудоспособность. Экономическая активность населения. Уровень экономической активности. Занятость и безработица: сущность, показатели оценки. Виды безработицы. Государственная политика занятости..

2. Персонал организации. Понятие о персонале. Персонал предприятия как объект управления; место и роль управления персоналом в системе управления предприятием; принципы управления персоналом. Выбор и обоснование организационно-управленческих решений в области управления персоналом с учетом их социальной значимости и последствий. Показатели численности персонала. Структура персонала. Категории промышленно-производственного персонала. Позитивные и негативные последствия текучести кадров. Абсолютные и относительные показатели, характеризующие движение персонала в организации. Профессия, специальность, квалификация. Показатели, характеризующие квалификацию персонала в организации. Профессиональная компетентность..

3. Служба персонала на предприятии. Политика и стратегия в области персонала. История возникновения и развития, значение и основные функции служб персонала. Нормативы численности кадровых служб. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления персоналом. Блочная структура службы персонала на предприятии. Кадровая политика организации. Стратегия управления персоналом. Типы кадровых стратегий. Кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления персоналом..

4. Планирование работы с персоналом организации. Сущность, цели и задачи и этапы кадрового планирования. Оперативный и стратегический план работы с персоналом. Маркетинг персонала. Определение потребности в персонале. Баланс рабочего времени. Расчет численности персонала по формуле Розенкранца. Нормирование труда на предприятии. Нормы времени, выработки, обслуживания, соотношения, численности, управляемости. Опытно-статистические и технически обоснованные нормы. Учет численности персонала. Основные направления по оптимизации численности сотрудников в организации..

5. Привлечение персонала в организацию. Подбор персонала и профориентация. Сущность, этапы набора и отбора кадров. Внутренние и внешние источники привлечения персонала: преимущества и недостатки. Методы привлечения персонала. Методы отбора кадров. Структура резюме. Вербовочные анкеты. Автобиографии. Типы отборочных тестов. Кадровые собеседования. Структура трудового договора. Условия заключения срочного трудового договора. Кадровая документация..

6. Управление развитием и продвижением персонала. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала. Организация обучения персонала. Достоинства и недостатки внутриорганизационного и внеорганизационного обучения. Формы и направления обучения

кадров. Анализ кадрового потенциала; перемещения, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры. Понятие и виды деловой карьеры. Этапы карьерного роста сотрудника. Работа с кадровым резервом. Показатели работы с резервом. Профессиональная и организационная адаптация персонала..

7. Аттестация персонала организации. Понятие об аттестации персонала. Виды аттестации. Организация процесса аттестации. Аттестационный лист. Методы оценки персонала. Графический профиль должности. Сопротивление проведению оценки работы персонала и пути его преодоления. Виды и цели аттестации персонала. Организация процесса аттестации работников. Факторы, влияющие на успех аттестации персонала..

8. Высвобождение персонала организации. Основания прекращения трудового договора с сотрудником. Расторжение трудового договора по инициативе администрации предприятия и работника.

Психологические аспекты высвобождения персонала.

Разработал:
доцент
кафедры ЭиУ

А.В. Сорокин

Проверил:
И.о. декана ТФ

Ю.В. Казанцева