

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Рубцовский индустриальный институт (филиал)  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Алтайский государственный технический университет им. И.И. Ползунова»  
Кафедра «Экономика и управление»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Код и наименование дисциплины ОП.6 «Основы бухгалтерского  
учета»

---

Код и наименование специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский  
учет (по отраслям)

Форма обучения: Очная

Статус	Должность	И.О. Фамилия	Подпись
Разработчик	Ассистент каф. ЭиУ	А.В. Сидоркевич	
Согласовал	И.о. зав. кафедрой ЭиУ	Д.В. Ремизов	
	Руководитель ППССЗ	Д.В. Ремизов	

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы .....	3
1.2 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины .....	3
2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	3
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	3
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины .....	4
3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению ...	6
3.2 Информационное обеспечение обучения .....	6
4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7

# 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.6 «Основы бухгалтерского учета»

*название дисциплины*

### 1.1 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.06 Основы бухгалтерского учета» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии

### 1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Номер /индекс компетенции по ФГОС СПО	Содержание компетенции	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:	
		знать	уметь
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	<ul style="list-style-type: none"><li>- основные принципы аудиторской деятельности;</li><li>- основные процедуры аудиторской проверки;</li><li>- типовые методики проведения аудиторских проверок;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- выполнять задания по проведению аудиторских проверок;</li><li>- выполнять задания по составлению аудиторских заключений</li><li>- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;</li><li>- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских</li></ul>

			процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ОК 02	Использовать системные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;	- поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской

			деятельностью) и с работниками аудиторской организации;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;	- поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	- поддерживать деловые и этические взаимоотношения с представителями аудируемого лица (лица, заключившего договор оказания сопутствующих аудиту или прочим услуг, связанных с аудиторской деятельностью) и с работниками аудиторской организации;
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения

			аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	- типовые методики проведения аудиторских проверок;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	- типовые методики проведения аудиторских проверок;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников,

			<p>систематизировать, обобщать и анализировать ее;</p> <p>- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>
ПК 2.1	<p>Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета</p>	<p>- типовые методики проведения аудиторских проверок;</p>	<p>- выполнять задания по проведению аудиторских проверок;</p> <p>- выполнять задания по составлению аудиторских заключений</p> <p>- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;</p> <p>- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>
ПК 2.4	<p>Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам</p>	<p>- типовые методики проведения аудиторских проверок;</p>	<p>ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской</p>



	инвентаризации		Федерации;
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации	- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов	- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных

			источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней	- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской

			выборки на генеральную совокупность
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы	- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям	- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы

			отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период	- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и	- внутренние	- выполнять задания

	<p>налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам</p> <p>в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки</p>	<p>организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;</p>	<p>по проведению аудиторских проверок;</p> <p>- выполнять задания по составлению аудиторских заключений</p> <p>- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;</p> <p>- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур, экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность</p>
ПК 4.4	<p>Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности</p>	<p>- применение информационных технологий при осуществлении аудиторской деятельности;</p>	<p>- выполнять задания по проведению аудиторских проверок;</p> <p>- выполнять задания по составлению аудиторских заключений</p> <p>- собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее;</p> <p>- применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур,</p>

			экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков	- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	- ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
ДПК-03	Способность к критическому анализу и оценке современных научных достижений, проектированию и осуществлению комплексных исследований на основе целостного системного научного мировоззрения	- внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;	- выполнять задания по проведению аудиторских проверок; - выполнять задания по составлению аудиторских заключений - собирать информацию из различных источников, систематизировать, обобщать и анализировать ее; - применять на практике методы отбора элементов для проведения аудиторских процедур,

			экстраполировать результаты аудиторской выборки на генеральную совокупность
--	--	--	--

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### Очная форма обучения

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Общий объем учебной нагрузки</b>	52
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	38
в том числе:	
лекции	18
практические занятия	18
<b>Самостоятельная работа студента</b>	14
в том числе:	
подготовка к практическим занятиям	8
подготовка к экзамену	6
Консультация	2
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	

### 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

#### Основы бухгалтерского учета

*наименование учебной дисциплины*

#### Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, ак. ч / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч
1	2	3
Введение	Содержание учебного материала Предмет и задачи учебной дисциплины «Основы бухгалтерского учета». История развития Бухгалтерского учёта.	1
Тема 1.	Содержание учебного материала	

<b>Сущность и содержание бухгалтерского учета.</b>	1. Сущность и функции бухгалтерского учета. 2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации. 3. Пользователи учетной информации в рыночной экономике, их интересы и потребности. 4. Принципы (требования и допущения) бухгалтерского учета. 5. Учетная политика организации.	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить сообщения (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ, ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации»): - о принципах бухгалтерского учета; - об учетной политике организации	2
<b>Тема 2. Предмет и объекты бухгалтерского учета</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Объекты бухгалтерского учета экономического субъекта. 2. Характеристика активов по составу и размещению и источникам их образования. 3. Характеристика хозяйственных процессов и фактов хозяйственной жизни.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	
	1. Группировка активов и источников их формирования.	4
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить сообщение (руководствуясь Федеральным законом «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ): - о группировке активов организации по составу и размещению; - о группировке источников формирования активов организации; - о фактах хозяйственной жизни и хозяйственных процессах организации; - решение задач по усвоению группировки объектов бухгалтерского учета.	
<b>Тема 3. Бухгалтерский баланс</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Бухгалтерский баланс и его назначение. Виды бухгалтерских балансов. 2. Балансовый метод отражения информации, строение и структура бухгалтерского баланса. 3. Типовые изменения в бухгалтерском балансе под влиянием фактов хозяйственной жизни.	2
	<b>В том числе практических занятий</b>	
	1. Составление бухгалтерского баланса и отражение влияния фактов хозяйственной жизни на изменения в бухгалтерском балансе.	4
<b>Тема 4. Методологические основы бухгалтерского учета.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	
	1. Документирование. 2. Инвентаризация. 3. Оценка активов и обязательств. 4. Калькуляция. 5. Счета бухгалтерского учета. 6. План счетов бухгалтерского учета. 7. Классификация счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию. 8. Счета синтетического и аналитического учета. 9. Классификация счетов бухгалтерского учета по структуре и	6



	<p>назначению</p> <p>10. Сущность двойной записи на бухгалтерских счетах.</p> <p>11. Рабочий план счетов.</p>	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	1. Открытие счетов синтетического и аналитического учета.	1
	2. Составление бухгалтерских записей (корреспонденции счетов) по совершенным фактам хозяйственной жизни и регистрация их в журнале регистрации фактов хозяйственной жизни.	2
	3. Отражение фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета с помощью двойной записи. Подсчет оборотов и остатков на счетах синтетического и аналитического учета.	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>
	1. Работа с учебной и справочной литературой.	
	2. Составление и экономическое обоснование Рабочего плана счетов организации.	
	3. Выполнение тестовых заданий по определению корреспонденции счетов.	
<b>Тема 5. Формы бухгалтерского учета.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>
	1. Регистры бухгалтерского учета, требования к их заполнению.	
	2. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам, их назначение и порядок составления.	2
	3. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.	
	3. Характеристика форм бухгалтерского учета.	
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>2</b>
	1. Обобщение данных синтетического и аналитического учета в оборотных ведомостях.	2
<b>Тема 6. Бухгалтерск ая (финансовая) отчетность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>
	1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчетности.	
	2. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерской (финансовой отчетности).	4
	<b>В том числе практических занятий</b>	<b>4</b>
	1. Определение финансового результата деятельности организации за отчетный период и перенесение учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности.	4
<b>Промежуточная аттестация в форме экзамена</b>		<b>2</b>
<b>Всего:</b>		<b>52</b>

### 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### **3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет бухгалтерского учета, оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся, автоматизированное рабочее место преподавателя, доска, комплект бланков унифицированных первичных документов, комплект учебно-методической документации: сборники задач, ситуаций, тестовых заданий; комплект форм учетных регистров, наличие контрольно-кассового оборудования; техническими средствами обучения: интерактивная доска/экран, проектор, компьютер с выходом в сеть Интернет, наглядно-раздаточный и учебно-практический материал.

### **3.2 Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен другими изданиями.

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основная литература:**

1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 283 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13858-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489909> (дата обращения: 04.07.2022).

2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебник для среднего профессионального образования / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 423 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02594-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489863> (дата обращения: 04.07.2022).

### **Дополнительная литература:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации с изменениями.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части первая и вторая изменениями.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации с изменениями.
4. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. №402-ФЗ "О бухгалтерском учете" (в действующей редакции).
5. Федеральный закон от 27.07.2010 №208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности" (в действующей редакции).
6. Постановление Правительства РФ от 6 марта 1998 г. №283 "Об утверждении Программы реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности".
7. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 №94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"(в действующей редакции).
8. Приказ Минфина России от 29.07.1998 №34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"(в действующей редакции).
9. Приказ Минфина РФ от 06.07.1999 №43н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации"(ПБУ 4/99) (в действующей редакции).
10. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. №66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций"(в действующей редакции).
11. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №106н "Об утверждении положений по бухгалтерскому учету" (вместе с "Положением по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008)", "Положением по бухгалтерскому учету "Изменения оценочных значений" (ПБУ 21/2008))"(в действующей редакции).
12. Приказ Минфина России от 27.12.2007 №153н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет нематериальных активов" (ПБУ 14/2007)" (в действующей редакции).
13. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №115н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы" ПБУ 17/02" (в действующей редакции).
14. Приказ Минфина России от 15.11.2019г. №180н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 5/2019 «Запасы».

15. Приказ Минфина России от 17.09.2020 № 204н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 "Основные средства" и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения». (в действующей редакции).

16. Приказ Минфина России от 13.12.2010 №167н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы" (ПБУ 8/2010)" (в действующей редакции).

17. Приказ Минфина России от 28.06.2010 №63н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности" (ПБУ 22/2010)" (в действующей редакции).

18. Приказ Минфина России от 10.12.2002 №126н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет финансовых вложений" ПБУ 19/02"(в действующей редакции).

19. Приказ Минфина России от 19.11.2002 №114н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расчетов по налогу на прибыль организаций" ПБУ 18/02" (в действующей редакции).

20. Приказ Минфина России от 06.10.2008 №107н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет расходов по займам и кредитам" (ПБУ 15/2008)" (в действующей редакции).

21. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №33н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Расходы организации" ПБУ 10/99" (в действующей редакции).

22. Приказ Минфина России от 06.05.1999 №32н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Доходы организации" ПБУ 9/99" (в действующей редакции).

23. Приказ Минфина России от 27.11.2006 №154н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)" (в действующей редакции).

24. Приказ Минфина РФ от 25.12.2007 №147н "О внесении изменений в Положение по бухгалтерскому учету "Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте" (ПБУ 3/2006)"(в действующей редакции).

25. Приказ Минфина РФ от 16.10.2000 №92н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет государственной помощи" ПБУ 13/2000"(в действующей редакции).

26. Приказ Минфина России от 24.10.2008 №116н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет договоров строительного подряда" (ПБУ 2/2008)" (в действующей редакции)

27. Приказ Минфина России от 29.04.2008 №48н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Информация о связанных сторонах" (ПБУ 11/2008)" (В действующей редакции).

28. Приказ Минфина РФ от 06.10.2011 №125н "Об утверждении Положения по бухгалтерскому учету "Учет затрат на освоение природных ресурсов" (ПБУ 24/2011)" (в действующей редакции).

29. Приказ Минфина РФ от 16.10.2018 №208н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды" (в действующей редакции).

30. Приказ Минфина РФ от 16.04.2021 №62н "Об утверждении Федерального стандарта Бухгалтерского учета ФСБУ 27/2021 "Документы и документооборот в бухгалтерском учете" (в действующей редакции).

31. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 №49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств"

32. Указание Банка России от 11.03.2014 №3210-У "О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства"(в действующей редакции).

33. - Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru>

34. - Справочно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>

35. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru>

36. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nalog.ru>.

37. Финансовый информационный портал [Электронный ресурс]. URL: [www.banki.ru](http://www.banki.ru)

38. Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 471 с.

39. Дорман, В. Н. Коммерческая организация: доходы и расходы, финансовый результат : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Дорман ; под научной редакцией Н. Р. Кельчевской. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 107 с.

40. Прокопьева, Ю. В. Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для СПО / Ю. В. Прокопьева. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-4488-0336-9, 978-5-4497-0404-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90197> (дата обращения: 23.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

41. Журналы «Бухгалтерский учет», «Финансы», «Новости реформы бух. учета», «Международные стандарты финансовой отчетности».

42. Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету. Приложение к журналу «Финансы». М., «Финансы и статистика».

43. Нормативные акты для бухгалтера. М., «Главбух».

#### **4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения</b>	<b>Методы оценки</b>
Понятие, сущность и значение бухгалтерского учета, его историю, национальную систему нормативного регулирования бухгалтерского учета, международные стандарты бухгалтерской отчетности.	Оценка по результатам устного и письменного опроса на поставленные вопросы.
Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета.	Оценка по результатам решения практикоориентированной (ситуационной задачи).
Балансовый метод отражения информации, строение бухгалтерского баланса	Оценка по результатам выполнения тестового задания
Методологические основы бухгалтерского учета.	Текущий контроль в форме: - устного и письменного опроса на поставленные вопросы; - выполнение тестовых заданий;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практикоориентированных (ситуационных заданий);</li> <li>- защита практических заданий.</li> </ul>
Формы бухгалтерского учета	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного и письменного опроса на поставленные вопросы;</li> </ul>
Применять в профессиональной деятельности нормативные требования в области бухгалтерского учета.	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного и письменного опроса на поставленные вопросы;</li> </ul>
Разрабатывать и согласовывать с руководством Рабочий план счетов организации	<p>Текущий контроль в форме</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практикоориентированных (ситуационных заданий-составление Рабочего плана счетов)</li> </ul>
Формирование бухгалтерских проводок по учету активов и источников их формирования, расчетов	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- устного и письменного опроса на поставленные вопросы;</li> <li>- выполнение тестовых заданий;</li> <li>- решения практикоориентированных (ситуационных заданий);</li> <li>- защита практических заданий.</li> </ul>
Определять имущественное и финансовое положение организации за отчетный период и заполнять формы бухгалтерской отчетности	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решения практикоориентированных (ситуационных заданий-заполнение бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах)</li> </ul>





**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Рубцовский индустриальный институт (филиал)  
ФГБОУ ВО «Алтайский государственный университет  
им. И.И. Ползунова»

Кафедра «Экономика и управление»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**ОП.06 «Основы бухгалтерского учета»**

Для специальности: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная

Рубцовск 2023

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ И УКАЗАНИЯ**

Дисциплина ОП.06 «Основы бухгалтерского учета» входит в общепрофессиональный цикл и реализуется для подготовки студентов, обучающихся по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Курс построен с данным уклоном. На лекционных и практических занятиях рассматриваются примеры из практики Российских и зарубежных фирм, а также предприятий Алтайского края.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УСВОЕНИЮ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА**

Для лучшего освоения учебной дисциплины перед каждой лекцией студент повторяет предыдущий лекционный материал и прорабатывает рассмотренные ранее вопросы с использованием рекомендованной преподавателем основной и дополнительной литературы (п.3.2).

При подготовке к практическим занятиям студенту, кроме повтора лекционного материала по теме занятия, необходимо также изучить методические рекомендации, выданные преподавателем.

Выполнение этих видов работы в соответствующие сроки позволит студентам уже в течение семестра вести подготовку к зачету по дисциплине. Экзамен сдаётся в устной форме во время сессии по билетам промежуточной аттестации. Вопросы к зачету выдаются в семестре.